



## **Algemene voorwaarden Stichting Centrum voor Kunst en Cultuur Haren (CKC)**

### **Artikel 1 Overeenkomst**

Wanneer je je inschrijft voor een activiteit bij het CKC ga je een overeenkomst aan met het CKC. Je kunt je inschrijven via onze website of op onze locatie 't Clockhuys bij het loket van de huismeesters aan de Brinkhorst 3 te Haren. De overeenkomst gaat in op het moment dat de bevestiging van de inschrijving aan jou is verstuurd. De rechten en plichten die behoren bij deze overeenkomst zijn op naam en niet overdraagbaar zonder schriftelijke toestemming van het CKC. Op alle vormen van inschrijving zijn deze algemene voorwaarden van toepassing. Met het ondertekenen van de overeenkomst verklaar je je akkoord met deze algemene voorwaarden en ons privacyreglement en ga je tevens een verplichting aan tot betaling van het volledige les- c.q. cursusgeld.

#### **1.1 Inschrijven**

Leerlingen/cursisten kunnen zich inschrijven door middel van een inschrijfformulier welke verkrijgbaar is bij onze locatie 't Clockhuys, Brinkhorst 3 te Haren bij het loket van de huismeesters. Het inschrijfformulier is ook te downloaden van onze website [www.clockhuys.com](http://www.clockhuys.com).

##### **1.1.1 Inschrijving instrumentale muzieklessen, zanglesen en koren**

Inschrijven voor instrumentale muzieklessen, zangles of een van onze koren kan het hele jaar door. De inschrijving is voor het komende/lopende lesseizoen en wordt na afloop van het lesseizoen automatisch met een jaar verlengd.

##### **1.1.2 Inschrijving cursussen muziek, beeldende kunst en theater**

Inschrijvingen voor cursussen muziek, theater, beeldend gelden voor de duur van de cursus. Cursussen variëren in duur en kunnen jaarlijks veranderen qua inhoud en aanbod. Bij een aantal cursussen kan je het hele jaar instromen. Voor informatie mail je naar [info@clockhuys.com](mailto:info@clockhuys.com). Na afloop van het lesseizoen vervalt de inschrijving. Voor het volgende cursusjaar moet je je opnieuw inschrijven.

#### **1.2 Plaatsing**

Plaatsing bij muzieklessen of zangles is afhankelijk van de beschikbare tijd binnen het rooster van de docent. Zodra er ruimte is neemt de docent contact op voor een lesafspraken. Na een eerste lesroosterafspraken is de inschrijving definitief. Afhankelijk van het aanbod in het lesseizoen kan de leerling/cursist bij een aantal cursussen kiezen voor een korte cursus van 2,4,8 of 12 lessen. De leerling/cursist krijgt uiterlijk in de week voor aanvang van de cursus bericht of hij/zij geplaatst is. Cursussen gaan alleen door bij voldoende inschrijvingen. Na drie cursussen wordt beoordeeld of de cursus door kan gaan. Als de cursus na drie lessen niet doorgaat vanwege onvoldoende inschrijvingen en je hebt wel de eerste drie cursussen gevolgd dan hoeft je de cursus niet te betalen. Nadat de leerling/cursist de tweede les heeft bezocht is de inschrijving definitief en is het volledige tarief verschuldigd.



## **1.2 Uitschrijven**

### **1.2.1 Uitschrijven instrumentale muzieklessen, vocale lessen of koren**

Bij instrumentale-, vocale lessen en koren blijf je ingeschreven tot wederopzegging. Je schrijft je in voor minimaal vijf maanden (een half lesseizoen), tenzij het seizoen nog minder dan vijf maanden duurt. Dan schrijf je je in voor de resterende maanden. Na deze startperiode geldt een opzegtermijn van 1 kalendermaand.

Uitzondering is de 5- en 10-urenkaart en de studeerkaart. Hierbij is uitschrijven niet mogelijk.

### **1.2.2 Uitschrijven cursussen muziek, beeldende kunst en theater**

Uitschrijven met recht op restitutie lesgeld voor een jaarcursus muziek, beeldende kunst of theater is mogelijk per 1 februari, mits dit schriftelijk voor genoemde datum is aangegeven bij de administratie van 't Clockhuys-CKC. Dat mag per mail naar mailadres [info@clockhuys.com](mailto:info@clockhuys.com).

Uitzonderingen zijn de korte cursussen en halfjaarcursussen. Hierbij is uitschrijven niet mogelijk.

## **Artikel 2 Betaalwijze en tarieven**

Voor de tarieven van de lessen en cursussen verwijzen we u naar de brochure en onze website [www.clockhuys.com](http://www.clockhuys.com). Voor de muzieklessen en cursussen wordt een factuur verstuurd waarop de prijs en de wijze van betaling staat vermeld.

### **2.1 Btw**

Alle tarieven voor deelnemers van 21 jaar en ouder zijn inclusief 21% btw. De datum van inschrijving wordt hierbij als peildatum gebruikt. Word je gedurende de les/cursusperiode 21 jaar, dan blijft het tarief tot 21 jaar gelden en wordt er geen btw doorberekend.

### **2.2 Betaling**

Betaling van de factuur kan als volgt: - Voor instrumentale lessen, vocale lessen, koren en jaarcursussen muziek, beeldende kunst en theater, middels automatische incasso in 1 of maximaal 8 maandtermijnen, of in zoveel termijnen als er gedurende het cursusjaar over zijn. - Voor korte cursussen, middels automatische incasso in 1 termijn. Bij de inschrijving geef je akkoord aan het CKC om de verschuldigde les/cursusbedragen te mogen incasseren.

### **2.3 Betalingsachterstand**

Bij een betalingsachterstand wordt een nieuwe inschrijving niet in behandeling genomen en kan de toegang tot de lessen worden ontzegd.

### **2.4 Restitutie**

Restitutie vindt in de regel niet plaats.

Uitzonderingen:

- Bij ernstige ziekte of ongeval, waardoor de leerling/cursist langer dan twee maanden geen lessen kan volgen. In dat geval dient de leerling/cursist altijd schriftelijk op te zeggen, bijvoorbeeld door middel van een doktersverklaring (je bent niet verplicht de medische gronden nader te verklaren). De restitutie wordt berekend vanaf het moment dat wij de schriftelijke melding ontvangen.



- Bij overlijden.

- Bij verhuizing, waardoor de leerling/cursist redelijkerwijs niet meer in staat is de lessen te volgen. De leerling/cursist dient altijd schriftelijk op te zeggen met bewijs van inschrijving nieuwe woonplaats.

De directie van het CKC beslist of de reden tot opzegging binnen de uitzonderingen valt. Als de uitschrijving geaccepteerd is, krijgt de leerling/cursist een bevestiging van uitschrijving en, indien van toepassing, restitutie. Als de leerling/cursist zich niet schriftelijk uitschrijft vervalt het recht op restitutie.

### **Artikel 3 Uitval van lessen**

#### **3.1 Jaarrooster**

Voor ieder cursusseizoen stelt het CKC het jaarrooster vast. Het CKC volgt voor de reguliere lessen zoveel mogelijk de vakantieregeling voor het Primair Onderwijs van de Gemeente Groningen.

#### **3.2 Uitval muzieklessen**

Bij ziekte of verhindering van een muziekdocent zorgen wij in principe voor vervanging. Is er geen vervanging mogelijk, dan nemen wij contact op met de leerling. Krijgt de leerling/cursist door afwezigheid van een docent minder dan 36 muzieklessen, dan vindt na afloop van het cursusjaar restitutie plaats over het gemiste aantal lessen.

#### **3.3 Uitval lessen cursus**

Het aantal lessen cursus staat op onze website en in de brochure vermeld. Wanneer een les door ziekte of verhindering van de docent niet doorgaat, door bijvoorbeeld een brandoefening en de les kan niet worden vervangen, dan wordt in principe voor vervanging gezorgd of de les wordt later ingehaald. Is niet het aantal lessen aangeboden waar je volgens de brochure recht op hebt dan vindt na afloop van het seizoen restitutie plaats over het gemiste aantal lessen.

#### **3.4 Uitval lessen/cursussen vanwege een sluiting als gevolg van overheidsmaatregelen**

Wanneer sluiting van het CKC opgelegd wordt vanuit de overheid zal waar mogelijk een online of digitaal alternatief voor de lessen en cursussen worden aangeboden en zullen gedurende de resterende periode van het lopende lesseizoen waar mogelijk lessen/cursussen ingehaald worden. Mocht er geen online of digitaal alternatief zijn aangeboden en de lessen/cursussen kunnen niet ingehaald worden in de resterende looptijd van het seizoen dan kan er restitutie aangevraagd worden.

#### **3.5 Ziekte of verhindering leerling**

Als een leerling/cursist ziek is of verhinderd, verzoeken we de leerling/cursist voor aanvang van de les zich af te melden bij de dienstdoende huismeester in 't Clockhuys bereikbaar onder telefoonnummer 050-5339560. Verhinderung van een leerling/cursist geeft geen recht op restitutie of het volgen van een extra les. De docent kan er wel voor kiezen om een uitgevallen les (door toedoen van de leerling) toch in te halen wanneer dat redelijk, wenselijk en haalbaar is.

### **3.6 Wijziging in de programmering**

Het CKC heeft te allen tijde het recht:

- Een cursus te annuleren bij onvoldoende belangstelling.
- Een cursus door andere docent(en) te laten geven dan vermeld.
- Noodzakelijk geachte programmawijzigingen in het lesseizoen door te voeren.

## **Artikel 4 Overige bepalingen**

### **4.1 Communicatie**

Alle communicatie van het CKC naar (ouders/verzorgers van) deelnemers aan onze activiteiten wordt gedaan per e-mail. We gebruiken daarvoor het door jou op het inschrijfformulier aangegeven e-mailadres. Daarnaast kun je op onze website ook de laatste actuele berichtgeving van ons terugvinden.

### **4.2 Gebruik film- en fotomateriaal**

Het CKC maakt regelmatig foto-, audio- of videorapportages van cursussen, voorstellingen, concerten en presentaties. Opnamen kunnen gebruikt worden voor publiciteitsdoeleinden op de website, Youtube, sociale media facebook en instagram, in de brochure enz. Deze opnamen worden echter nooit gebruikt zonder van tevoren toestemming te hebben verkregen van de betreffende personen.

### **4.3 Eigendomsrecht**

Het eigendomsrecht van artistieke eindproducten door cursisten gemaakt berust bij de maker(s). Het eigendomsrecht van door het CKC ontwikkelde cursussen, projecten en diensten berust bij het CKC. Deze mogen niet zonder toestemming vooraf door derden worden gebruikt.

### **4.4 Vertrouwelijkheid**

Het CKC behandelt gegevens van cursisten als vertrouwelijke informatie en zal deze gegevens nooit aan derden verstrekken of ter inzage geven.

### **4.5 Aansprakelijkheid**

Het CKC is niet aansprakelijk voor diefstal, schade of het verdwijnen van eigendommen en goederen van cursisten en voor ongelukken in of rondom het gebouw, tenzij het CKC aantoonbaar nalatig is geweest. Op alle rechtsverhoudingen tussen deelnemer en het CKC is het Nederlands recht van toepassing.

### **4.6 Ongewenst gedrag**

Het CKC wil ongewenste omgangsvormen zoals seksuele intimidatie, agressie, discriminatie en (verbaal) geweld voorkomen. Mocht je op dit gebied toch problemen ervaren, dan kun je desgewenst contact opnemen met een vertrouwenspersoon. Als culturele instelling is het CKC aangesloten bij de landelijke koepelorganisatie Cultuurconnectie. Samen met ArboNed heeft Cultuurconnectie een Centraal Meldpunt beschikbaar waar je als cursist steun kunt vragen voor ervaringen met ongewenste omgangsvormen. Het telefoonnummer van het Centraal meldpunt is 0800-0204204.

### **4.7 Overig**

In gevallen waarin de algemene voorwaarden niet voorzien beslist de directie van het CKC.



### **Disclaimer**

Ondanks de constante zorg en aandacht die het CKC besteedt aan de website [www.clockhuys.com](http://www.clockhuys.com) en de brochure is het mogelijk dat de informatie die op deze site en in de brochure wordt gepubliceerd onvolledig, onjuist en/of niet up-to-date is. Alle prijzen en informatie getoond op de website en in de brochure zijn daarom onder voorbehoud. De prijs genoemd in de definitieve factuur wordt als leidend beschouwd.